

# Brukerstøtte

## Dokumentasjon for undervisningsrommet



Navn Auditorium B302

Bygning HUS - Sentralblokka

Romnr 4510

Her har UiB serviceansvar for det tekniske AV-oppsettet

**NEED HELP?**

**UiB IT-assistent**

Auditoriestøtte (Man-fre: 0800-1800)

**55 58 94 09**

Eventuelt sak via [hjelp.uib.no](mailto:hjelp.uib.no)

**HUS Helse Vest IKT**

Problemer med HUS PC

**55 97 65 40**

**HUS Haukeland drift**

Lys/strøm etc.

**55 97 71 00**

**Vekter**

Hendelser som involverer vold/trusler

**55 58 80 81**



Eduroam / uib-guest



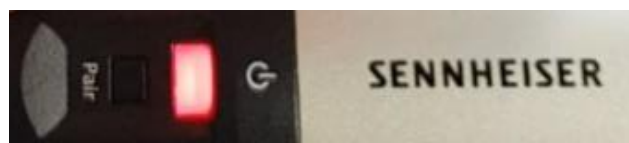
UNIVERSITETET I BERGEN



## Bruk av trådløse mikrofoner




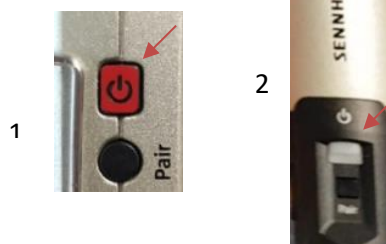
Hodebøylemikrofon (mottaker)



Håndholdt mikrofon

- Stort sett vil de **slå seg på automatisk noen sekunder etter at du tar den ut av laderen**. Begge type mikrofoner vil **lyse rødt** (se bilde over) helt til de får kontakt med mottaker og er klar til å brukes.
- Når mikrofonen er klar til å brukes vil den **lyse gult dersom «Mute» er slått på**. Dersom **«Mute» er slått av lyser den grønt**. Mikrofonene vil ikke gi lyd før «Mute» er slått av og lyser grønt.
- Dersom det **ikke kommer noe lys** (rødt, gult eller grønt) når du tar mikrofonen ut av lader **må du slå den på manuelt**. På **hodebøylemikrofonen** trykker du inn **den røde knappen (1)** på siden til den begynner å lyse.

På den håndholdte mikrofonen trykker du på den **hvite knappen (2)** (under powersymbolet ) til knappen begynner å lyse.

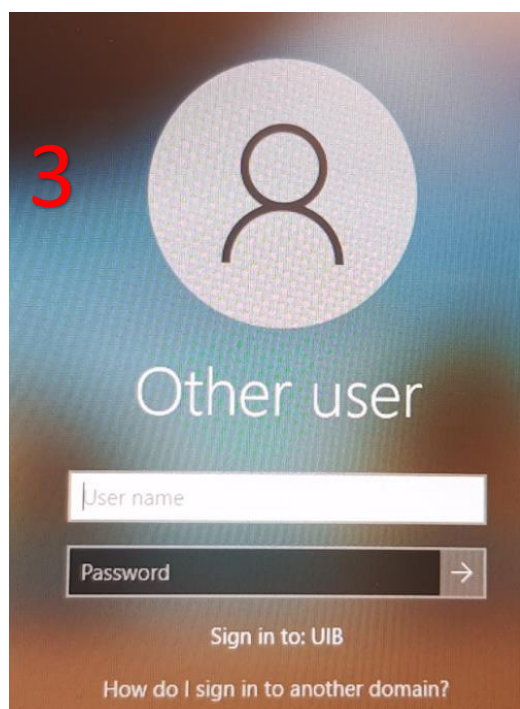


Når den grønne lampen lyser på mikrofonen er den klar til å brukes.

**NB: Husk å sette mikrofoner på lading etter bruk!**

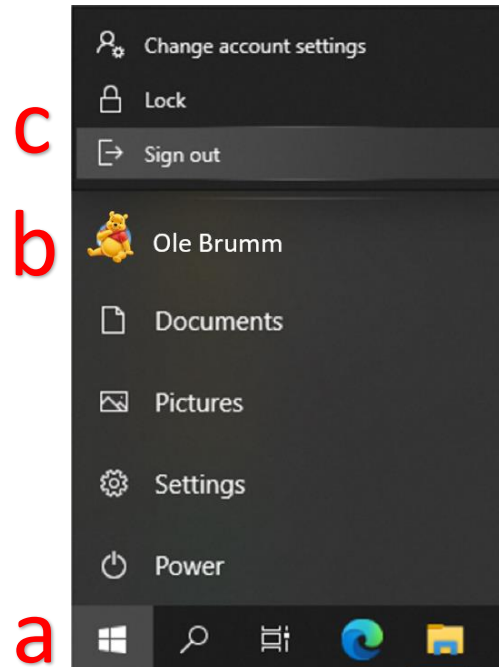
## Komme i gang med undervisningen

1. Trykk «**Start System**» for å få frem kildevalg
2. Trykk deretter riktig **kilde** for å starte projektor (trykk «**hdmi**» for tilkobling av egen bærbar)
3. Trykk «**ENTER**» på tastaturet for å eventuelt vekke opp skjermen dersom den er svart. Log deretter inn med **brukernavn og passord**

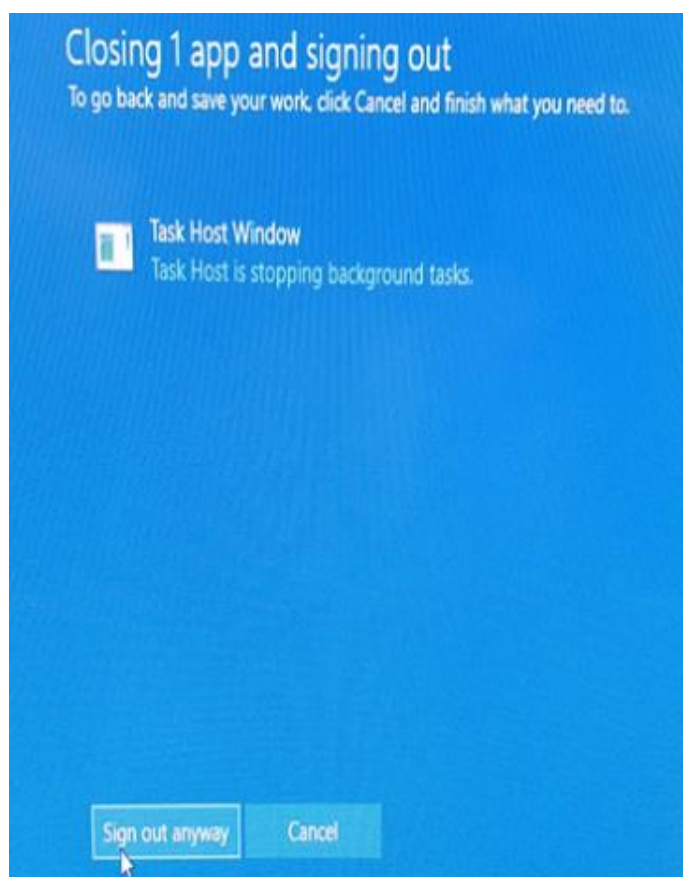


## Avslutte undervisning

1. Trykk «**Power Down**» for å slå av projektor
2. **Logg ut** av maskinen:
  - a. Klikk «**Start**»  
(windowsknappen helt nede til venstre)
  - b. Klikk på «**navnet ditt**»
  - c. Klikk «**Sign out**»
3. Skulle det dukke opp en blå skjerm med beskjed: «**Closing 1 app and signing out.....**» så klikker du «**Sign out anyway**»



3





# Bruk av videonotat

Sjekkliste for underviser

Dette rommet har integrert lydanlegg. Strømmer du eller tar opp undervisningen din, må du

- Ta på deg mikrofon
- Sjekke at mikrofonen er på og at du hører deg selv over lydanlegget
- Skru på tavlelys dersom du skal bruke tavle

For mer informasjon om opptak i undervisningsrom, scann koden eller følg lenken nedenfor:



<https://www.uib.no/læringslab/78854/opptak-av-forelesning-videonotat>



# Using Videonote

A teacher's checklist

This room is equipped with an integrated sound system. If you are live streaming and/or recording your lecture you must

- Wear a microphone
- Be sure that the microphone is on and that you can hear your voice over the loudspeakers in the room
- Turn on the blackboard lighting if you plan to use the blackboard

More information about recording of lecture rooms, scan the code or go to the link below:



<https://www.uib.no/en/learninglab/90227/recording-and-streaming-lectures-videonote>